

Plats och tid: Sessionssalen, 2024-09-10, klockan 13:00 – 17:00

Paragrafer: § 255 - § 287

Beslutande:

Kristine Hästmark (M), ordförande
Lars-Åke Magnusson (KD), 1:e vice ordförande
Camilla Karlsson (S), 2:e vice ordförande
Jan-Olof Bengtsson (M)
Gustav Kjellin (M)
Senada Sasic (M) ersätter Rolf Davidsson (M)
Niclas Blomgren (C) ersätter Lisbeth Johansson (C)
Mikael Carlsson (C)
Stefan Lundell (KD)
Elisabeth Svensson (KD)
Ingela Heikkilä (S)
Ulf Nilsson (S)
Marleén Lorenzen (S)
Tom Persson (SD) ersätter Leif Gröhn (SD)
Daniel Elmqvist (SD)

Övriga närvarande:

Christian Bagan, kommunsekreterare
Anna Engström, kommundirektör
Fanny Martinsson, enhetschef ekonomienheten
Sanna Rickardsson, tf. teknik- och fritidschef
Malin Forssmed, socialchef, §§ 255-267
Anna Andersson, verksamhetschef ÄHO, §§ 255-267
Maria Svensson, verksamhetschef socialförvaltningen, §§ 255-267
Ebba Stensson, förvaltningsekon om socialförvaltningen, §§ 255-267
Elise Josefsson, socialsekreterare, § 256
Sandra Runesson, enhetschef barn/ungdom, § 257
Lisa Sjögren, utvecklingsledare socialförvaltningen, § 259
Anna-Lena Stensson, mät- och kartingenjör, § 259
Håkan Andersson, fastighetschef, §§ 259, 267 och 275-276
Emelie Landin, förvaltningsekon om teknik- och fritidsförvaltningen, §§ 267 och 276
Catharina Park, VD Järnbäraren AB, § 259
Elias Bengtsson, planeringsarkitekt, § 259
Jakob Björnell, enhetschef AME, § 266
Maria Nyström, administrations- och elevhälsocoach, §§ 267-271

Anette Skötte, kultur- och utbildningschef, §§ 267-271

Marie Nilson, förvaltningsekonom kultur- och utbildningsförvaltningen, §§
267-271

Camilla Hansson, utvecklingsledare kultur- och utbildningsförvaltningen, §§
267-271

Justerare: Marleén Lorenzen

Justeringens plats och tid: Digitalt måndag 16 september 2024

UnderskrifterSekreterare

Christian BaganOrdförande

Kristine Hästmark (M)Justerare

Marleén Lorenzen (S)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag
på kommunens digitala anslagstavla den: 17 september 2024

Anslaget kommer att tas ned: 9 oktober 2024

Ärendelista

- § 255 Godkännande av dagordning och val av justerare
- § 256 Individärende
KS/2024:88
- § 257 Redovisning av IFO's placeringar
KS/2023:10
- § 258 Genomlysning av socialförvaltningens verksamheter
KS/2023:609
- § 259 Uppdrag att utreda nytt boende för äldre
KS/2022:399
- § 260 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för socialförvaltningen 2024
KS/2024:6
- § 261 Dispensansökan servicebostad i Gnosjö kommun
KS/2024:428
- § 262 Personuppgiftsincident inom vuxenheten
KS/2024:429
- § 263 Revidering av riktlinjer för biståndshandläggning och verkställighet inom äldreomsorgen
KS/2024:430
- § 264 Lex Sarah rapport, ärende 17637
KS/2024:431
- § 265 Lex Sarah rapport, ärende 17211
KS/2024:432
- § 266 Information om arbetsmarknadsfrågor
KS/2023:371
- § 267 Uppföljning av handlingsplaner
KS/2024:357
- § 268 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur- och utbildningsförvaltningen 2024
KS/2024:4
- § 269 Redovisning av matematik och förutsättningar för läxhjälp
KS/2024:376
- § 270 Elevresultat läsåret 2023/2024
KS/2024:436
- § 271 Fjärrundervisning läsåret 2024/2025
KS/2024:437
- § 272 Information från kommunstyrelsens ordförande
KS/2024:2
- § 273 Information från kommundirektören
KS/2024:3

- § 274 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, juni 2024
KS/2024:409
- § 275 Redovisning från kommunens fastighetsenhet gällande fastighetsunderhåll
KS/2022:37
- § 276 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik- och fritidsförvaltningen, juni 2024
KS/2024:408
- § 277 Bestridande av anslutningsavgift VA, Gårö 1:311 och 1:312
KS/2022:343
- § 278 Åtgärder och utbyggnad för gång- och cykelväg i Gnosjö kommun
KS/2024:297
- § 279 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning, GDPR med mera
KS/2024:382
- § 280 Riktlinjer mot mutor
KS/2024:406
- § 281 Riktlinjer för uppdrag och samspel mellan politik och tjänstepersoner
KS/2024:389
- § 282 Sammanträdestider och arbetsrutiner för kommunstyrelsen 2025
KS/2024:332
- § 283 Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2025
KS/2024:331
- § 284 Ekonomisk uppföljning 2024, räddningsnämnden
KS/2024:225
- § 285 Revidering av kommuntal för mottagande av nyanlända 2024, Jönköpings län
KS/2024:371
- § 286 Delegationsbeslut 2024
KS/2024:1
- § 287 Övriga frågor

§ 255

Dnr

Godkännande av dagordning och val av justerare**Kommunstyrelsen beslutar**

att välja Marleén Lorenzen (S) till att justera protokollet måndag 16 september 2024, samt

att godkänna föredragningslistan.

§ 256

Dnr KS/2024:88

Individärende

Ärendet är sekretessbelagt enligt 26 kap, 1 §, 1 stycket offentlighet- och sekretesslagen (SFS 2009:400)

Beslutet förvaras på kansli- och kommunutvecklingsenheten.

§ 257

Dnr KS/2023:10

Redovisning av IFO´s placeringar

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen av IFOs placeringar till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att uppmana socialförvaltningen till restriktivitet vad gäller placeringar och man har gett förvaltningen i uppdrag att fortsättningsvis lämna en redovisning av status på placeringarna månadsvis vid kommunstyrelsens sammanträden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunkonferenssekreteraren daterad 2024-06-24
Redovisning

§ 258

Dnr KS/2023:609

Genomlysning av socialförvaltningens verksamheter

Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana förvaltningen och utskottet att fortsätta arbetet med få en budget i balans, samt

att lägga den redovisade muntliga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunstyrelsen har en extern genomlysning av socialförvaltningens verksamheter gjorts. Utredningen redovisades vid kommunstyrelsens sammanträde i februari. Kommunstyrelsen gav socialutskottet i uppdrag att arbeta vidare med detta och ta fram förslag till anpassning av verksamheterna, samt att månatligen muntligen redovisa hur arbetet fortskrider, och att kvartalsvis lämna en skriftlig redovisning.

Vid kommunstyrelsens sammanträde lämnas denna gång en muntlig redovisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommusekreteraren daterad 2024-05-31

Beslutet skickas till:

Socialutskottet

§ 259

Dnr KS/2022:399

Uppdrag att utreda nytt boende för äldre

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna utredningen till budgetberedningen för beaktande i kommande budgetarbete,

att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att beakta utredningen när kommunens bostadsförsörjningsprogram skall revideras,

att även överlämna utredningen till arbetsgruppen för översiktsplanarbetet för beaktande i det kommande arbetet, samt

att tacka utredningsgruppen för en väl genomförd utredning.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet behandlade i februari 2024 utredningen Framtidens boende för äldre som togs fram under våren 2023. Kommunstyrelsen beslutade 2024-03-12 att ge teknik- och fritidsförvaltningen, socialförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen samt Fastighets AB Järnbäraren i uppdrag att utifrån utredningen Framtidens boende för äldre, ta fram två eller fler förslag till placeringar av trygghetsboende, samt att visa på för- och nackdelar med de olika alternativen samt ungefärliga kostnader för markberedning och byggnation av nytt boende, samt att även utreda möjligheten att skapa fler trygghetsboende i samarbete med redan befintliga fastighetsägare i centrala Gnosjö, samt att utredningen önskas åter för att kunna behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde i september. En utredning har överlämnats till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-09-02
Utredning

Beslutet skickas till:

Budgetberedningen, kommunledningsförvaltningen, arbetsgruppen för
översiktsplanarbetet och socialutskottet

§ 260

Dnr KS/2024:6

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för socialförvaltningen 2024

Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana socialutskottet att fortsätta arbetet med att uppnå en budget i balans samt att godkänna månadsuppföljningen för juni månad.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2024-08-22 behandlat månadsuppföljning per 2024-06-30. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för vidare hantering. Av uppföljningen framkommer följande:

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott. Prognosen för årets slut är en negativ avvikelse med -6 000 000 kronor.

Orsaken till avvikelsen är kostnader gällande lokaler, placeringar och personal som överstiger budget.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 5,88 % 2024. Procent för samma period 2023 var 8,34 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 38,1 %. Procent för samma period 2023 var 48,4 %.

Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-27

Protokollsutdrag socialutskottet 2024-08-22

Förvaltningsövergripande månadsuppföljning juni 2024.

Månadsuppföljning verksamheter juni 2024.

Tjänsteskrivelse från socialchef, daterat 2024-07-10.

PowerPoint månadsuppföljning juni Socialförvaltningen.

Beslutet skickas till:

Socialutskottet

§ 261

Dnr KS/2024:428

Dispensansökan servicebostad i Gnosjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att i enlighet med socialutskottets förslag godkänna dispens för servicebostad i Gnosjö kommun, samt

att överlämna beslutet till HR-enheten för anmälan till centrala parterers arbetstidsnämnd.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2024-08-22 behandlat ärende gällande ansökan om dispens från begräsning om maximal arbetstid om 20 timmar för medarbetare som arbetar enligt Bilaga J till AB. Det är angeläget att personal kan återgå till föregående arbetstider och rutiner dvs dygnspass 7.30-22, 22-06 jour 06-08 och dagpass 7.30-20, 7 dagar/vecka. Detta upplägg säkerställer att verksamheten uppfyller individens behov i centrum (IBIC) och Gnosjö kommuns värdegrund inom funktionshinderomsorgen.

HR-chef uppger att enligt gällande kollektivavtal ska dessa beslut tas av högsta beslutande nivå i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-27

Protokollsutdrag socialutskottet 2024-08-22

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2024-07-08

Tjänsteskrivelse från enhetschef daterad 2024-07-03

Dispensansökan Kommunal daterad 2024-06-12

Förhandling enligt MBL§ 11 om avvikelser från punkt 2 i bilaga J till AB för personal på servicebostad Järnvägsgatan. Daterad 2024-06-12

Frågor rörande dispensansökan

Riskbedömning dispens daterad 2024-05-24

Beslutet skickas till:
Socialutskottet och HR-enheten

§ 262

Dnr KS/2024:429

Personuppgiftsincident inom vuxenenheten

Kommunstyrelsen beslutar

att anse informationen om personuppgiftsincident inom socialförvaltningens vuxenenhet som delgiven.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2024-08-22 behandlat ärende gällande en personuppgiftsincident inom vuxenenheten. Ärendet har översänts till personuppgiftsansvarig (kommunstyrelsen) för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-27
Protokollsutdrag socialutskottet 2024-08-22
Rapport om personuppgiftsincident 2024-08-19
Beslut från Integritetsskyddsmyndigheten IMY 2024-08-08

§ 263

Dnr KS/2024:430

Revidering av riktlinjer för biståndshandläggning och verkställighet inom äldreomsorgen

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förslaget till revidering av riktlinjer för biståndshandläggning och verkställighet inom äldreomsorgen.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2024-06-22 ställt sig bakom förslag till revidering av riktlinjer för biståndshandläggning och verkställighet inom äldreomsorgen. Förslaget har översänts till huvudmannen kommunstyrelsen för antagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-27
Protokollsutdrag socialutskottet 2024-08-22
Förslag till revidering av Riktlinjer bistånd och verkställighet

Beslutet skickas till:

Socialutskottet

§ 264

Dnr KS/2024:431

Lex Sarah rapport, ärende 17637

Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets information om Lex Sarah-ärende som delgivet.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2024-08-22 behandlat Lex Sarah-ärende. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-27

Protokollsutdrag socialutskottet 2024-08-22

Sammanfattning av Lex Sarah-ärende 17637

Beslut från IVO 2024-08-06

§ 265

Dnr KS/2024:432

Lex Sarah rapport, ärende 17211

Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets information om Lex Sarah-ärendet delgiven.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2024-08-22 delgivits ett Lex Sarah-ärende. Ärendet översänds till huvudmannen kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-27
Protokollsutdrag socialutskottet 2024-08-22
Sammanfattning, Lex Sarah ärende 17211

§ 266

Dnr KS/2023:371

Information om arbetsmarknadsfrågor

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga den redovisade information om läget på arbetsmarknaden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen är enligt lag även kommunens arbetslöshetsnämnd. Kommunstyrelsen beslutade i september 2023 att styrelsen i mars och september årligen skall få en information om läget på arbetsmarknaden.

Arbetsmarknadsenheten lämnar enligt tidigare beslut aktuell information till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-09-02
Presentation från arbetsmarknadsenheten

§ 267

Dnr KS/2024:357

Uppföljning av handlingsplaner

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen från förvaltningen till handlingarna, samt att uppmana förvaltningarna att arbeta vidare med att uppnå budget i balans.

Ärendebeskrivning

Förvaltningarna under kommunstyrelsen samt dess utskott har på kommunstyrelsens uppdrag under det gångna året arbetat med handlingsplaner för att uppnå budget i balans och att minska sina utgifter med 5% och dessa har redovisats muntligt för respektive utskott.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde i augusti att ge förvaltningarna i uppdrag att vid styrelsens sammanträde i september skriftligen redovisa hur man arbetat med handlingsplanerna och att det av redovisningarna framgår vad man uppnått, vilka beslut som tagits och vilka ekonomiska effekter som har uppnåtts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-21
Redovisningar från kommunledningsförvaltningen, teknik- och fritidsförvaltningen, kultur- och utbildningsförvaltningen samt socialförvaltningen

Beslutet skickas till:

Samtliga förvaltningar

§ 268

Dnr KS/2024:4

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur- och utbildningsförvaltningen 2024

Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana kultur- och utbildningsutskottet att fortsätta arbeta för en budget i balans, samt att lägga utskottets månadsuppföljning för juni månad till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-08-21 behandlat månadsuppföljning per 2024-06-31. Uppföljningen har överlämnats till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Av uppföljningen framkommer följande:

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott. Prognosen för årets slut är en negativ avvikelse med 8 000 000 kronor. Förhoppningen är att denna prognos kommer förbättras vid kommande bokslut.

Orsaken till avvikelse är att förvaltningen ej fått full täckning för årets lönerrevision, ej full täckning för socialförvaltningens kostverksamhet samt belastats med återställningskostnader för hyrda förskolor vilket ej ingår i förvaltningens tilldelade ram. Av förvaltningens verksamheter bidrar grundskolan till underskottet då de har en högre lärartäthet än liknande kommuner vilket är svårt att åtgärda på ett bra sätt i nuvarande skolstruktur i kombination med ett sjunkande elevantal. Lägre statsbidragsintäkter till vuxenutbildningen påverkar också utfallet.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 6,60% 2024. Procent för samma period 2023 var 5,93%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 53,4%. Procent för samma period 2023 var 41,7%.

Kvalitet:

Förvaltningen följer lagar och politiska beslut till största del

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-09-02
Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2024-08-21
Månadsuppföljning förvaltningsnivå juni 2024, 2024-08-15
Månadsuppföljning enhetsnivå juni 2024, 2024-08-15
Presentation juni 2024, 2024-08-15

Beslutet skickas till:

Kultur- och utbildningsutskottet

§ 269

Dnr KS/2024:376

Redovisning av matematik och förutsättningar för läxhjälp

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga det redovisade beslutet till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-06-19 behandlat ärende gällande redovisning av matematik och förutsättningarna för läxhjälp och har överlämnat ärendet till kommunstyrelsen för kännedom. Av ärendet framgår att utskottet har fått presenterat för sig framgångsfaktorer, åtgärder och hur enheterna använder läxhjälp och lovskola för att ökat antal elever med lägst E i matematik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-26

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2024-06-19

Tjänsteskrivelse från utvecklingschef och tillförordnad grundskolechef (2024-06-10)

§ 270

Dnr KS/2024:436

Elevresultat läsåret 2023/2024

Kommunstyrelsen beslutar

att anse kultur- och utbildningsutskottets information om elevresultaten 2023/2024 som delgivna.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-08-21 behandlat ärende gällande elevresultat 2023/2024. Ärendet har överlämnats till huvudmannen kommunstyrelsen för kännedom.

Av resultaten framgår bland annat att 67 % av eleverna i årskurs 9 är behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram och att 50% av dem når godkända betyg i alla ämnen. Meritvärdet för dessa elever är 201.

76 % av eleverna tar examen från gymnasieskolans nationella program vilket är en förbättring från föregående år, 81% av eleverna tar examen från högskoleförberedande program, och 50% av eleverna tar examen från yrkesförberedande program.

73 % av eleverna i årskurs 9 i Gnosjö kommun valde Gnosjöandans kunskapscentrum som förstahandsval för sina gymnasiestudier.

Av vuxenutbildningens elever fullföljer 75 % av studenterna sina kurser och av dem slutför 94 % kurserna med godkända resultat. Något fler elever fullföljer sina kurser i förhållande till föregående år, andelen av elever slutför kursen med godkänt betyg är samma som föregående år.

85 % av eleverna i årskurs 1 nådde läroplanens kriterier för bedömning av godtagbara kunskaper i läsning och läsförståelse, 85% av elever i årskurs 1 nådde läroplanens kriterier för bedömning av godtagbara kunskaper i matematik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-09-02

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2024-08-21
Presentation elevresultat 23–24, 2024-08-20

§ 271

Dnr KS/2024:437

Fjärrundervisning läsåret 2024/2025

Kommunstyrelsen beslutar

att anse kultur- och utbildningsutskottets förslag till fjärrundervisning för läsåret 2024/2025 som delgivet.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-08-21 tagit beslut om fjärrundervisning för läsåret 2024/2025. Ärendet har överlämnats till huvudmannen kommunstyrelsen för kännedom.

Av ärendet framkommer att bestämmelser om fjärrundervisning finns i skollagen 21 kap. §§1–14, skolförordningen 5 a kap. §§ 1–6 samt gymnasieförordningen 4 a kap. §§1–6. Huvudmannen ska besluta om fjärrundervisning inom grundskolan, anpassade grundskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan. Beslut om fjärrundervisning ska sedan anmälas till Skolinspektionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-09-02
Protokollsutdrag kultur och utbildningsutskottet 2024-08-21

§ 272

Dnr KS/2024:2

Information från kommunstyrelsens ordförande**Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande informerar om aktuella frågor.

§ 273

Dnr KS/2024:3

Information från kommundirektören**Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören lämnar aktuell information från sitt verksamhetsområde.

§ 274

Dnr KS/2024:409

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, juni 2024

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott med -1 074 tkr. Prognosen för årets slut är en budget i balans och ett överskott med 1 000 tkr.

Stora negativa avvikelser beror på interna intäkter för IT-enheten som ej har kommit in, totalt – 6 000 tkr.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 2,81 % 2024. Procent för samma period 2023 var 8,92 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 55,1 %. Procent för samma period 2023 var 78,2 %.

Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav och behov som finns.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för kommunledningsförvaltningen
Allmänna utskottet 2024-08-17, § 117

§ 275

Dnr KS/2022:37

Redovisning från kommunens fastighetsenhet gällande fastighetsunderhåll

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen från fastighetsenheten.

Ärendebeskrivning

Kommunens fastighetsunderhåll är i många delar eftersatt och framledes i behov av stora ekonomiska satsningar. För att kommunstyrelsen bättre skall kunna följa utvecklingen har kommunstyrelsen 2022-02-08 beslutat att kommunens teknik- och fritidsförvaltning/fastighetsenheten kvartalsvis skall redovisa situationen gällande fastighetsunderhåll med början vid kommunstyrelsens sammanträde i april 2022.

Kommunens fastighetsenhet har överlämnat redovisning för vidare hantering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunkonferensen daterad 2024-05-14
Kvartalsuppföljning från fastighetsenheten
Allmänna utskottet 2024-08-20, § 123

§ 276

Dnr KS/2024:408

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik-och fritidsförvaltningen, juni 2024

Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana teknik- och fritidsförvaltningen att fortsatt verka för en budget i balans,

att pausa större VA-projekt tills det finns en ny VA-enhetschef på plats, samt att godkänna redovisningen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi:

Förvaltningen har för perioden ett underskott på -5,4mnkr. Prognosen för årets slut är -8 mnkr.

Orsaken till avvikelser beror till största del av el- och uppvärmningskostnader, elarbeten samt ökade PO-kostnader. En återföring har gjorts från balanskonto till fastighet gällande uppbokade kundfakturor på 1,4 mnkr.

Personal:

Sjukfrånvaron för perioden är 6,15% 2024. Procent för samma period 2023 var 4,75%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 70,0%. Procent för samma period 2023 var 12,8%.

Kvalitet:

Förvaltningen bedöms att leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för Teknik- och fritidsförvaltningen

Allmänna utskottet 2024-08-20, § 122

Beslutet skickas till
Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 277

Dnr KS/2022:343

Bestridande av anslutningsavgift VA, Gårö 1:311 och 1:312

Kommunstyrelsen beslutar

att anse Högsta Förvaltningsdomstolens beslut som delgivet.

Ärendebeskrivning

Kammarrätten har avgjort ärende gällande anslutningsavgift för vatten och avlopp till kommunens fördel. Motparten begärde prövningstillstånd i Högsta Förvaltningsdomstolen vilken dock avslagits. Kammarrättens beslut ligger därför fast.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-12
Beslut från Högsta Förvaltningsdomstolen
Kammarrättens dom

§ 278

Dnr KS/2024:297

Åtgärder och utbyggnad för gång- och cykelväg i Gnosjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att efter kompletteringar godkänna den framtagna prioriteringsordningen och att överlämna denna till budgetberedningen för beaktande i kommande budgetprocesser.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-14 att ge samhällsutvecklaren och turism- och destinationsutvecklaren i uppdrag att uppdatera den prioriteringsordning som finns för utbyggnad av gång- och cykelvägar i kommunen.

Motivering till beslut

I framtagande av ny prioriteringsordning har utbyggnad och åtgärder som bedöms främja cykeln som färdmedel föreslagits.

Prioriteringsordningen kommer även ligga till grund för den översiktsplan kommunen arbetar med under nuvarande mandatperiod, varför även utbyggnad som bedöms ligga långt fram i tiden är med i prioriteringsordningen.

Diskussioner har förts med Teknik och fritidsförvaltningen och beaktan har gjorts av idag gällande prioritering av utbyggnad av cykelvägar i kommunen.

Beslutsunderlag

Förslag: Prioritering av åtgärder och utbyggnad för gång- och cykelväg i Gnosjö kommun

Beslutad prioritering för cykelväg: 2014-11-27 Skrivelse från förvaltningsövergripande grupp om utbyggnad av gång- och cykelvägar i Gnosjö kommun
Protokollsutdrag 2015-01-13 Framtagande av prioriteringsordning för utbyggnad av gång- och cykelvägar.

Yrkande

Lars-Åke Magnusson (KD) med instämmande av Camilla Karlsson (S): Att punkten ”GC-väg från Kyrkvägen i höjd med Gnosjö kyrka, via Anderstorpsvägen utmed Järnvägsgatan” flyttas till prioritet 2, samt att punkten ”Anlägga cykelväg längs Marieströmsvägen från Järnvägsgatan till Spikgatan, samt passage av Spikgatan” flyttas till prioritet 3.

Camilla Karlsson (S): Att en gång- och cykelväg från Söderby till Lids Skola läggs som en ny punkt med prioritet 5.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att inga motyrkanden finns varefter kommunstyrelsen beslutar att bifalla de två tilläggsyrkandena och att med dessa tillägg godkänna den framtagna prioriteringsordningen.

Beslutet skickas till:
Samhällsutvecklare

§ 279

Dnr KS/2024:382

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning, GDPR med mera

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

Ärendebeskrivning

Kommunkansliet har reviderat kommunstyrelsens delegationsordning. Revideringarna gäller dels punkterna 1.6 och 1.17 som båda tas bort, 1.20 som kompletteras med ekonomichefen, samt 5.13 – 5.18 gällande GDPR, där dessa punkter är nytillagda, och dels punkten 6.34 gällande förordnande av parkeringsvakter.

Punkterna 5.13 – 5.18 är samordnade och har samma lydelse i samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-27

Förslag till reviderad delegationsordning

Förklaring till revideringarna, kommentar från kommunsekreteraren

Beslutet skickas till:

Kommunsekreteraren

§ 280

Dnr KS/2024:406

Riktlinjer mot mutor

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta upprättat förslag till riktlinjer mot mutor och att motsvarande dokument antaget 2020 därmed upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2020 riktlinjer mot mutor och bestickning. Dokumentet har nu setts över av kommunens ekonomienhet och ett förslag till revidering har tagits fram. Dokumentet har bytt namn och heter nu endast ”Riktlinje mot mutor” och har även kortats ner och förtydligats något.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-19
Dokument med markerade ändringar
Förslag till nya riktlinjer mot mutor

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 281

Dnr KS/2024:389

Riktlinjer för uppdrag och samspel mellan politik och tjänstepersoner

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till riktlinjer för samspel mellan politik och tjänstepersoner med giltighet 2024 – 2028, och att riktlinjer antagna 2018-11-29 uppgör att gälla.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog i november 2018 riktlinjer som beskriver och reglerar samspelet mellan förtroendevalda och tjänstepersoner. Dokumentet har nu reviderats av kommundirektören och överlämnas för antagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-07-01

Förslag till riktlinjer

Förslag till riktlinjer med gulmarkerade ändringar

Riktlinjer antagna 2018

Beslutet skickas till:

Kommunsekreteraren

§ 282

Dnr KS/2024:332

Sammanträdestider och arbetsrutiner för kommunstyrelsen 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsen under 2025 i princip sammanträder andra tisdagen kl. 13.00 varje månad,

att sammanträdesdagar under 2025 blir tisdagarna 14 januari, 11 februari, 11 mars, 8 april, 13 maj, 10 juni, 12 augusti, 9 september, 14 oktober, 11 november samt 9 december,

att kommunalråden tillsammans med tjänstemän från kommunkansliet träffas för kommunalrådsberedning (KB), i princip varje måndag morgon kl. 08.00 för beredning av ärenden med mera, samt att vid behov bjuds representanter för andra förvaltningar in till beredningen,

att varje utskott några gånger per år ska genomföra studiebesök ute i sina verksamheter,

att kommunstyrelsens övergripande beredning (KSÖB) i princip hålls fjärde måndagen kl. 14.00 varje månad,

att dialogmöten för allmänheten genomförs i var och en av kommunens tätorter under 2025 enligt följande; i Hillerstorp 18 februari, i Nissafors 25 februari, i Åsenhöga 4 mars, i Kulltorp 18 mars samt i Marieholm 25 mars och Gnosjö tätort 1 april kl. 19.00,

att vid dialogmötena i kommunens tätorter deltar samtliga ledamöter från kommunstyrelsens övergripande beredning, samt

att godkänna bilagt förslag till sammanträdesschema för 2025 gällande kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har tillsammans med kommunalrådsberedningen upprättat förslag till sammanträdestider och arbetsrutiner för kommunstyrelsen avseende 2025. Tiderna har samordnats med kommunstyrelsens tre utskott och samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-08
Sammanträdesschema 2025

Beslutet skickas till:

Kommunsekreteraren

§ 283

Dnr KS/2024:331

Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2025

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att kommunfullmäktiges sammanträden under 2025 skall hållas torsdagarna 30 januari, 27 februari, 27 mars, måndagen 28 april, onsdagen 28 maj samt torsdagarna 26 juni, 28 augusti, 25 september, 30 oktober, 27 november samt 18 december kl 18.30, samt

att tillkännagivande av kommunfullmäktiges sammanträden sker på kommunens hemsida och digitala anslagstavla.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige skall årligen besluta om sina sammanträdestider för kommande år.

Kommunkansliet har tagit fram förslag på sammanträdestider för 2025. Förslaget bygger på att sista torsdagen i månaden även 2025 är kommunfullmäktiges huvudsakliga sammanträdesdag, men med någon avvikelse föreslagen, bl a på grund av Småkom-konferens i april samt dag före helgdag i maj.

Nytt för 2025 är också att annonsering av kommunfullmäktiges sammanträde endast sker i kommunens egna forum (digital anslagstavla och hemsida) och inte längre i massmedia. Annonsering i massmedia har upphört av besparingsskäl.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommusekreteraren daterad 2024-07-02

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 284

Dnr KS/2024:225

Ekonomisk uppföljning 2024, räddningsnämnden

Kommunstyrelsen beslutar

att anse räddningsnämndens beslut som delgivet.

Ärendebeskrivning

Räddningsnämnden har 2024-06-05 behandlat ärende gällande ekonomisk uppföljning för 2024. Nämnden har gett räddningstjänsten i uppdrag att presentera förslag på effektiviseringar i verksamheten. Ärendet har överlämnats till respektive kommunstyrelse för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-08-12
Protokollsutdrag räddningsnämnden 2024-06-05

§ 285

Dnr KS/2024:371

Revidering av kommunal för mottagande av nyanlända 2024, Jönköpings län

Kommunstyrelsen beslutar

att anse länsstyrelsens beslut om reviderat kommunal för mottagande av nyanlända som delgivet.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har översänt beslut om reviderat kommunal för mottagande av nyanlända till länets kommuner. Beslutet delges kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunkonferens daterad 2024-08-12
Beslut från länsstyrelsen

§ 286

Dnr KS/2024:1

Delegationsbeslut 2024

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Anmäles att följande delegationsbeslut fattats med stöd av kommunstyrelsens bemyndigande.

Allmänna utskottet 2024-08-20

- § 115 Kommunledningsförvaltningsfrågor (KS/2024:7)
- § 116 Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2024 (KS/2023:754)
- § 118 Ordförandebeslut gällande återbesättning av tjänst som VA-chef (KS/2024:380)
- § 119 Ordförandebeslut gällande återbesättning av tjänst som badmästare på Töllstorps hallen (KS/2024:410)
- § 120 Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor (KS/2024:8)
- § 121 Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2024 (KS/2023:755)
- § 124 Uppföljning av VA-verksamheten (KS/2022:395)
- § 125 Uppföljning av sommarens höga vattennivåer (KS/2024:414)
- § 126 Byte av dörrautomatik på Åvikens skolan (KS/2024:344)
- § 127 HBV, medlemsansökan, Fastighetsenheten (KS/2024:347)
- § 128 Revidering av inköps-, investerings- och anställningsstopp inom teknik- och fritidsförvaltningen (KS/2024:361)
- § 112 Ändring av befintlig elanläggning, Bäckaskolan LM (KS/2024:385)

Socialutskottet 2024-08-22

Delegationsbeslut tagna av socialsekreterare inom individ- och familjeomsorg under perioden 20240610–20240818.

Kultur- och utbildningsutskottet 2024-08-21

Inga delegationsbeslut har tagits under perioden.

§ 287

Dnr

Övriga frågor

Inga övriga frågor på dagens sammanträde

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Christian Bagan
TID: 2024-09-16 09:15:37 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46702010730)
IDENTIFIKATIONS-ID: 720fed7d87de456f939c0f1f922a3cba



NAMN: Kristine Hästmark
TID: 2024-09-16 11:07:45 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46721424000)
IDENTIFIKATIONS-ID: 9ea51857da674fd5b0ec9a94faeeca1e



NAMN: Marleén Lorenzen
TID: 2024-09-17 11:17:15 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46703156277)
IDENTIFIKATIONS-ID: 8c452bc18c0e48b59f3cc459271acab9



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-09-17 11:17:23 +02:00
Ref: 154023SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)