

**Plats och tid:** Sessionssalen, 2024-08-13, klockan 13:00 – 16:05

**Paragrafer:** § 215 - § 254

**Beslutande:**

Kristine Hästmark (M), ordförande  
Lars-Åke Magnusson (KD), 1:e vice ordförande  
Camilla Karlsson (S), 2:e vice ordförande  
Jan-Olof Bengtsson (M)  
Gustav Kjellin (M)  
Senada Sacic (M) ersätter Rolf Davidsson (M)  
Lisbeth Johansson (C)  
Mikael Carlsson (C)  
Stefan Lundell (KD)  
Elisabeth Svensson (KD)  
Ingela Heikkilä (S)  
Ulf Nilsson (S)  
Marleén Lorenzen (S)  
Leif Gröhn (SD)  
Daniel Elmqvist (SD)

**Övriga närvarande:**

Christian Bagan, kommunsekreterare  
Anna Engström, kommundirektör  
Fanny Martinsson, enhetschef ekonomienheten  
Sanna Rickardsson, tf. teknik- och fritidschef, §§ 215-232  
Malin Forssmed, socialchef, §§ 215-222  
Anna Andersson, verksamhetschef ÄHO, §§ 215-222  
Sandra Runesson, enhetschef barn/ungdom, §§ 216-218  
Disa Larsdottir, enhetschef ÄHO, § 219  
Melisa Nezirevic, enhetschef hemtjänst, § 219  
Maria Nyström, administrations- och elevhälsocoach, §§ 222-228  
Anette Skötte, kultur- och utbildningschef, §§ 222-228  
Marie Nilson, förvaltningsekonome, §§ 222-228  
Emelie Landin, förvaltningsekonome, §§ 222 och 232

**Justerare:** Ingela Heikkilä (S)

**Justeringens plats och tid:** Digitalt måndag 19 augusti 2024

**Underskrifter**Sekreterare

---

Christian Bagan

Ordförande

---

Kristine Hästmark (M)

Justerare

---

Ingela Heikkilä (S)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag  
på kommunens digitala anslagstavla den: 20 augusti 2024

Anslaget kommer att tas ned: 11 september 2024

## Ärendelista

- § 215 Godkännande av dagordning och val av justerare
- § 216 Individärende - Fortsatt hemlighållande av vistelseort  
KS/2024:56
- § 217 Individärende - Nedläggning av faderskap enl 2 kap 7 §  
Föräldrabalken  
KS/2024:405
- § 218 Redovisning av IFO's placeringar  
KS/2023:10
- § 219 Redovisning av hemtjänstens biståndsbedömningar  
KS/2023:14
- § 220 Genomlysning av socialförvaltningens verksamheter  
KS/2023:609
- § 221 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för  
socialförvaltningen 2024  
KS/2024:6
- § 222 Åtgärdsplaner för budget i balans 2024  
KS/2024:392
- § 223 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur-  
och utbildningsförvaltningen 2024  
KS/2024:4
- § 224 Redovisning av matematik och förutsättningar för läxhjälp  
KS/2024:376
- § 225 Information om plan för implementering av ämnesbetyg och nya  
examensmål  
KS/2024:377
- § 226 Information om primärt samverkansavtal för gymnasieskola GGVV  
KS/2024:378
- § 227 Personuppgiftsincident  
KS/2024:379
- § 228 Utredning om Nissafors förskola  
KS/2024:78
- § 229 Information från kommunstyrelsens ordförande  
KS/2024:2
- § 230 Information från kommundirektören  
KS/2024:3
- § 231 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för  
kommunledningsförvaltningen, maj 2024  
KS/2024:338

- § 232 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik- och fritidsförvaltningen, maj 2024  
KS/2024:339
- § 233 Åtgärder och utbyggnad för gång- och cykelväg i Gnosjö kommun  
KS/2024:297
- § 234 Renovering av Bäckadalsparken  
KS/2023:664
- § 235 Uppföljning av handlingsplaner  
KS/2024:357
- § 236 Revidering av Handlingsplan om rättigheter för personer med funktionsnedsättning 2024-2028  
KS/2024:317
- § 237 Upphörande av integrationsstrategi  
KS/2024:365
- § 238 Prioriteringsgrunder för samhällsviktiga elanvändare  
KS/2024:388
- § 239 Redovisning av partistöd för 2023  
KS/2024:107
- § 240 Medborgarförslag angående ökat återbruk av kläder och möbler  
KS/2023:675
- § 241 Medborgarförslag gällande utökning av tid på förskola för barn med föräldrarledig förälder  
KS/2024:340
- § 242 Medborgarförslag gällande digital informationsskärm i Kulltorp  
KS/2024:353
- § 243 Medborgarförslag angående mellanstadiet i Kulltorp  
KS/2024:310
- § 244 Medborgarförslag gällande upprustning av Kulltorpsskolans skolgård  
KS/2024:354
- § 245 Motion om utökad dialog mellan utskotten och fackliga organisationer  
KS/2024:370
- § 246 Taxor för räddningsnämnden 2025  
KS/2024:320
- § 247 Årsbokslut 2023 för Tråddragaren AB  
KS/2024:350
- § 248 Årsredovisning 2023 Stiftelsen J.E Hylténs Metallvarufabrik  
KS/2024:373
- § 249 Budgetuppföljning överförmyndarnämnden GGVV per den 30 april 2024  
KS/2024:323
- § 250 Protokoll SÅM 2024-06-03  
KS/2024:349
- § 251 Protokoll Finsam 2024-06-13  
KS/2024:355

- § 252 Protokoll Fastighets AB Järnbäraren 2024-06-12  
KS/2024:367
- § 253 Delegationsbeslut 2024  
KS/2024:1
- § 254 Övriga frågor

§ 215

Dnr

**Godkännande av dagordning och val av justerare****Kommunstyrelsen beslutar**

att välja Ingela Heikkilä (S) till att justera protokollet måndag 19 augusti 2024, samt

att godkänna föredragningslistan.

§ 216

Dnr KS/2024:56

## Individärende - Fortsatt hemlighållande av vistelseort

Ärendet är sekretessbelagt enligt 26 kap, 1 §, 1 stycket offentlighet- och sekretesslagen (SFS 2009:400)

Beslutet förvaras på kansli- och kommunutvecklingsenheten.

§ 217

Dnr KS/2024:405

## **Individärende - Nedläggning av faderskap enl 2 kap 7 § Föräldrabalken**

Ärendet är sekretessbelagt enligt 26 kap, 1 §, 1 stycket offentlighet- och sekretesslagen (SFS 2009:400)

Beslutet förvaras på kansli- och kommunutvecklingsenheten.



§ 218

Dnr KS/2023:10

## Redovisning av IFO´s placeringar

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen av IFOs placeringar till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att uppmana socialförvaltningen till restriktivitet vad gäller placeringar och man har gett förvaltningen i uppdrag att fortsättningsvis lämna en redovisning av status på placeringarna månadsvis vid kommunstyrelsens sammanträden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommusekreteraren daterad 2024-06-24  
Redovisning

§ 219

Dnr KS/2023:14

## Redovisning av hemtjänstens biståndsbedömningar

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen av hemtjänstens biståndsbedömningar till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett socialförvaltningen i uppdrag att fortsättningsvis lämna en redovisning av status på hemtjänstens biståndsbedömningar varannan månad vid kommunstyrelsens sammanträden. Enligt kommunstyrelsens beslut skall redovisningarna visa på effektiviteten i hemtjänsten utifrån 60/40-principen,

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-24  
Redovisning

§ 220

Dnr KS/2023:609

## Genomlysning av socialförvaltningens verksamheter

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana förvaltningen och utskottet att fortsätta arbetet med få en budget i balans, samt

att lägga den redovisade skriftliga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunstyrelsen har en extern genomlysning av socialförvaltningens verksamheter gjorts. Utredningen redovisades vid kommunstyrelsens sammanträde i februari 2024. Kommunstyrelsen gav socialutskottet i uppdrag att arbeta vidare med detta och ta fram förslag till anpassning av verksamheterna, samt att månatligen muntligen redovisa hur arbetet fortskrider, och att kvartalsvis lämna en skriftlig redovisning.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i augusti lämnas denna gång en skriftlig redovisning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunkonferenssekreteraren daterad 2024-06-24

Skriftlig redovisning från socialförvaltningen

### Beslutet skickas till:

Socialförvaltningen

§ 221

Dnr KS/2024:6

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för socialförvaltningen 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana socialförvaltningen att fortsätta arbetet för att uppnå en budget i balans, samt att lägga socialförvaltningens månadsuppföljning för maj månad till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2024-06-17 behandlat månadsuppföljning för utskottets verksamhetsområden för maj månad. Uppföljningen överlämnas till socialförvaltningen för vidare hantering.

#### Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott. Prognosen för årets slut är en negativ avvikelse med -10 000 000 kronor.

Orsaken till avvikelsen är kostnader gällande placeringar, personal och lokaler som överstiger budget.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 6,08 % 2024. Procent för samma period 2023 var 8,89 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 35,4 %. Procent för samma period 2023 var 47,9 %.

#### Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-24

Protokollsutdrag socialutskottet 2024-06-17

Förvaltningsövergripande månadsuppföljning maj 2024.

Månadsuppföljning verksamheter maj 2024.

PowerPoint månadsuppföljning maj Socialförvaltningen.

Tjänsteskrivelse från socialchef, daterad 2024-06-12.

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningen

§ 222

Dnr KS/2024:392

## Åtgärdsplaner för budget i balans 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt förvaltningarna att verkställa de redovisade förslagen och att fortsätta arbetet med att uppnå en budget i balans, samt att lägga åtgärdsplanerna till handlingarna.

### Reservationer

Den socialdemokratiska kommunstyrelsegruppen (Camilla Karlsson, Ingela Heikkilä, Ulf Nilsson och Marleen Lorenzen) reserverar sig mot beslutet utan eget yrkande i de delar som gäller att minska ner ytterligare en tjänst inom hemtjänsten, samt vad gäller kultur- och utbildningsutskottet att kostnadsreduceringen är ett politiskt beslut och kan inte tas av förvaltningen själva.

### Ärendebeskrivning

Kommunens tertialrapport 1 visade på risken för ett större underskott även vid innevarande års slut, och kommunfullmäktige beslutade därför 2024-06-27 att varje förvaltning skall ta fram en åtgärdsplan för budget i balans vid årets slut, och att dessa skall vara kommunstyrelsen tillhanda vid styrelsens sammanträde i augusti.

Förvaltningarna har inkommit med begärda åtgärdsplaner.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren 2024-07-03  
Åtgärdsplaner för budget i balans från förvaltningarna

### Beslutet skickas till:

Berörda förvaltningar

§ 223

Dnr KS/2024:4

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur- och utbildningsförvaltningen 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana förvaltningen och utskottet att fortsätta arbetet med att uppnå en budget i balans och att lägga månadsuppföljningen för maj månad till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-06-19 behandlat månadsuppföljning för maj månad. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Av redovisningen framkommer:

#### Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott. Prognosen för årets slut är en negativ avvikelse med 8 000 000 kronor.

Orsaken till avvikelse är att förvaltningen ej fått full täckning för årets lönerrevision, ej full täckning för socialförvaltningens kostverksamhet samt belastats med återställningskostnader för hyrda förskolor vilket ej ingår i förvaltningens tilldelade ram. Av förvaltningens verksamheter bidrar grundskolan till underskottet då de har en hög lärartäthet jämfört med liknande kommuner.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 6,58% 2024. Procent för samma period 2023 var 6,29%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 53,4%. Procent för samma period 2023 var 40,1%.

**Kvalitet:**

Förvaltningen följer lagar och politiska beslut till största del.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-26

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2024-06-19

Månadsuppföljning förvaltningsnivå, maj 2024

Månadsuppföljning enhetsnivå, maj 2024

Presentation månadsuppföljning maj

**Beslutet skickas till:**

Kultur- och utbildningsförvaltningen



§ 224

Dnr KS/2024:376

## **Redovisning av matematik och förutsättningar för läxhjälp**

Ärendet utgår och behandlas på kommunstyrelsens sammanträde i september.

§ 225

Dnr KS/2024:377

## Information om plan för implementering av ämnesbetyg och nya examensmål

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga kultur- och utbildningsutskottets beslut till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-06-19 behandlat ärende gällande plan för implementering av ämnesbetyg och nya examensmål. Ärendet har överlämnats till huvudmannen kommunstyrelsen för kännedom.

I planen planeras hur implementeringen av de nya ämnesbetygen och examensmålen ska äga rum på GKC. Det är viktigt att säkerställa att samtliga målgrupper (rektorer, lärare, annan personal, elever, vårdnadshavare samt ansvariga politiker) förstår innebörden av reformen och hur den ska tillämpas.

Ämnesplaner som är anpassade för ämnesbetyg ska tillämpas i all gymnasial utbildning som påbörjas efter den 30 juni 2025.

Nya examensmål, programmål och programstrukturer ska tillämpas från den 1 juli 2025.

Alla ämnesplaner utformas som sammanhållna ämnen med nivåer i stället för dagens kurser. Ett ämne kan ha en eller flera nivåer.

I många ämnen kommer eleverna att kunna få undervisning under en längre sammanhållen period innan det slutliga betyget sätts.

Ämnen, examensmål, programmål och programstrukturer uppdateras för att passa framtidens studier och yrkesliv.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunkonferensen daterad 2024-06-26

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2024-06-19

Tjänsteskrivelse från gymnasiechef, 2024-06-10

Plan för implementering av ämnesbetyg och nya examensmål, beslutad av GKC:s skolledning 2024-05-24 (i samråd med utvecklingsgruppen), 2024-06-10

§ 226

Dnr KS/2024:378

## Information om primärt samverkansavtal för gymnasieskola GGVV

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga den redovisade informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-06-26 behandlat ärende gällande primärt samverkansavtal för gymnasieskolan i GGVV-området. Beslutet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Av ärendet framgår att de primära samverkansavtalen för gymnasiet och komvux skall träda i kraft under hösten 2024 för att börja tillämpas under 2025. Syftet med dimensioneringslagen är att gymnasial utbildning skall leda till bättre kompetensförsörjning. Arbetsmarknadens behov skall styra mer och det skall vara möjligt att fritt söka utbildningar inom det primära samverkansområdet. Ett primärt samverkansområde skall bestå av minst tre kommuner. I Gnosjö kommuns fall handlar det om samverkan med övriga GGVV-kommuner. Skolverket har tagit fram ett regionalt planeringsunderlag för att underlätta dimensioneringsarbetet. Nuläget för GGVV är att det primära samverkansavtalet för gymnasiet (se bilaga) är klart medan avtalet gällande komvux är under arbete och beräknas vara klart i början av hösten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-26

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2024-06-19

Tjänsteskrivelse från gymnasiechef, 2024-06-11

Primärt samverkansavtal gymnasieskolan GGVV 240524

§ 227

Dnr KS/2024:379

## Personuppgiftsincident

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga den redovisade informationen om personuppgiftsincident till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-06-19 behandlat ett ärende gällande en personuppgiftsincident inom förvaltningens verksamhetsområde. Enligt nya rutiner för hur sådana skall hanteras skall dessa anmälas till huvudmannen (kommunstyrelsen) för kännedom.

Den aktuella ärendet handlar om att en elev har fått sitt konto kapat och obehörig person/personer fått tillgång till personuppgifter gällande eleven. Eleven har polisanmält händelsen och förvaltningen har anmält incidenten till Integritetsskyddsmyndigheten IMY.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-26

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2024-06-19

Rapport om personuppgiftsincident 2024-06-14

Skrivelse från administrativ samordnare

§ 228

Dnr KS/2024:78

## Utredning om Nissafors förskola

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att godkänna kultur- och utbildningsutskottets beslut att avveckla Lingonets förskola i Nissafors.

### Reservationer

Den socialdemokratiska kommunstyrelsegruppen (Camilla Karlsson, Ingela Heikkilä, Ulf Nilsson och Marleen Lorenzen) reserverar sig mot beslutet utan eget yrkande

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2024-06-19 behandlat ärende gällande Lingonets förskola i Nissafors. Utskottet beslutade att avvecklas förskolan, att 2024-06-26 säga upp hyreskontraktet samt att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra detta när det är organisatoriskt möjligt.

Anledningen till beslutet är ett lågt barnantal och höga kostnader för att driva förskolan vidare.

Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen endast för kännedom, men formellt bör detta beslut tas av kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-26  
Protokollsutdrag från kultur- och utbildningsutskottet 2024-06-19

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 229

Dnr KS/2024:2

**Information från kommunstyrelsens ordförande****Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens ordförande informerar om aktuella frågor.

§ 230

Dnr KS/2024:3

**Information från kommundirektören****Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommundirektören lämnar aktuell information från sitt verksamhetsområde.



§ 231

Dnr KS/2024:338

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, maj 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

### Ärendebeskrivning

#### Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott med -2 486 tkr. Prognosen för årets slut är en budget i balans och ett överskott med 1 000 tkr.

Den stora negativa avvikelser beror på interna intäkter för IT-enheten som ej har kommit in, totalt - 3700 tkr.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 2,91 % 2024. Procent för samma period 2023 var 9,57 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 58,0 %. Procent för samma period 2023 var 77,8 %.

#### Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav och behov som finns.

### Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för kommunledningsförvaltningen  
Allmänna utskottet 2024-06-18, § 99

§ 232

Dnr KS/2024:339

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik-och fritidsförvaltningen, maj 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana förvaltningen att fortsatt arbeta för en budget i balans, samt att godkänna redovisningen.

### Ärendebeskrivning

#### Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott. Prognosen för årets slut är -6 mnkr

Orsaken till avvikelse beror till största del av el- och uppvärmningskostnader, elarbeten samt ökade PO-kostnader.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 6,12% 2024. Procent för samma period 2023 var 4,65%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 68,0%. Procent för samma period 2023 var 9,7%.

#### Kvalitet

Förvaltningen bedöms att leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

### Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för Teknik- och fritidsförvaltningen

Allmänna utskottet 2024-06-18, § 103

§ 233

Dnr KS/2024:297

## **Åtgärder och utbyggnad för gång- och cykelväg i Gnosjö kommun**

Ärendet utgår från dagens sammanträde och behandlas på kommunstyrelsens sammanträde i september.

§ 234

Dnr KS/2023:664

## Renovering av Bäckadalsparken

### Kommunstyrelsen beslutar

att ge teknik- och fritidsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett nyttjanderättsavtal för föreningen för att denna skall kunna söka bidrag från externa parter.

### Ärendebeskrivning

Kommunutvecklingsberedningen har i en skrivelse till kommunfullmäktige föreslagit att Bäckadalsparken i Gnosjö tätort förskönas och görs mer attraktiv. Beredningen föreslår som ett alternativ, om inte kommunen har egna resurser att försköna parken, att man undersöker om någon förening kan engageras i att utveckla parken.

Kommunfullmäktige överlämnade ärendet till kommunstyrelsen för beredning som i sin tur uppdrog åt teknik- och fritidsförvaltningen att yttra sig över förslaget.

Teknik- och fritidsförvaltningen har i yttrande daterad 2024-06-03 lämnat yttrande med innebörden att förvaltningen i dagsläget fortsatt inte har någon möjlighet att renovera Bäckadalsparken med anledning av det ekonomiska läget och i enlighet med politiskt beslut gällande inköp- och investeringsstopp, samt att det finns idag ett privat initiativ gällande en lekpark i Gnosjö.

Dialog har förts med initiativtagaren och förslaget från deras sida är att lägga lekparken i Bäckadalsparken. För att göra initiativet möjligt föreslår förvaltningen att en fortsatt dialog sker med den ideella föreningen gällande samverkansformer mellan kommun och förening.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-11  
Skrivelse från teknik- och fritidsförvaltningen daterad 2024-06-03  
Skrivelse från kommunutvecklingsberedningen daterad 2024-01-24  
Allmänna utskottet 2024-06-18, § 106

**Yrkande**

Lars-Åke Magnusson (KD): Att ge teknik- och fritidsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett nyttjanderättsavtal för föreningen för att denna skall kunna söka bidrag från externa parter.

**Propositionsordning**

Ordföranden konstaterar att inga motyrkanden finns varefter kommunstyrelsen beslutar att bifalla Lars-Åke Magnussons yrkande.

**Beslutet skickas till:**

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 235

Dnr KS/2024:357

## Uppföljning av handlingsplaner

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt förvaltningarna under kommunstyrelsen att vid styrelsens sammanträde i september skriftligen redovisa hur man arbetat med handlingsplanerna, vad man uppnått, vilka beslut som tagits och vilka ekonomiska effekter som har uppnåtts.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningarna under kommunstyrelsen samt dess utskott har på kommunstyrelsens uppdrag under det gångna året arbetat med handlingsplaner för att uppnå budget i balans och att minska sina utgifter med 5% och dessa har redovisats muntligt för respektive utskott.

Kommunstyrelsen föreslår nu att förvaltningarna skriftligen redovisar hur man arbetat med handlingsplanerna vid styrelsens sammanträde i september och att det av redovisningarna framgår vad man uppnått, vilka beslut som tagits och vilka ekonomiska effekter som har uppnåtts.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-18

### Beslutet skickas till:

Berörda förvaltningar

§ 236

Dnr KS/2024:317

## Revidering av Handlingsplan om rättigheter för personer med funktionsnedsättning 2024-2028

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att revidera punkt 6.6 i kommunens handlingsplan om rättigheter för funktionshindrade från nuvarande lydelsen ”Enkelt avhjälpna hinder på befintliga kommunala gator, gång- och cykelvägar, torg och allmänna platser ska åtgärdas” till ”Enkelt avhjälpna hinder på befintliga kommunala gator, gång- och cykelvägar, torg och allmänna platser bör så långt det är möjligt och där kostnaderna är rimliga åtgärdas”, samt ta bort uppdraget till samhällsbyggnadsnämnden att ”Göra en ny tillgänglighetsinventering”.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-03-25 att anta handlingsplan med rättigheter för funktionshindrade för 2024 – 2028. En kort tid efter att planen antogs påtalade samhällsbyggnadsnämnden och dess förvaltning att innehållet i den antagna handlingsplanen (punkt 6.6 ”Enkelt avhjälpna hinder ska åtgärdas”) kommer att innebära stora kostnader för kommunen genom att nämnden då skulle ålägga teknik- och fritidsförvaltningen att åtgärda samtliga sådana enkelt avhjälpna hinder. Enligt samhällsbyggnadsförvaltningen finns det ett stort antal sådana hinder i kommunen som var för sig är små, men som sammantagna är innebär stora kostnader att åtgärda.

Frågan har diskuterats i kommunalrådsberedningen tillsammans med företrädare för samhällsbyggnadsförvaltningen och förslaget är att den nya handlingsplanen därför revideras på punkten 6.6.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-24  
Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden 2024-05-02  
Kommunstyrelsens beslut 2020-03-09, § 81

Handlingsplan om rättigheter för funktionshindrade 2024 – 2028 antagen av  
kommunfullmäktige 2024-03-25  
Förslag till reviderad handlingsplan

**Beslutet skickas till:**  
Kommunfullmäktige



§ 237

Dnr KS/2024:365

## Upphörande av integrationsstrategi

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att integrationsstrategin antagen 2018-03-28 upphör att gälla och inte revideras.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2018-03-28 en integrationsstrategi. Dokumentet är idag föråldrat och frågan om en revidering har diskuterats i kommundirektörens ledningsgrupp där alla förvaltningschefer deltar, och bedömningen därifrån är att dokumentet inte längre fyller någon funktion och därmed bör upphöra att gälla. En anledning till denna bedömning är att invandringen och flyktigmottagningen till Sverige idag påtagligt har minskat.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-19  
Integrationsstrategi antagen 2018

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 238

Dnr KS/2024:388

## **Prioriteringsgrunder för samhällsviktiga elanvändare**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att styrelspaneringen för Gnosjö kommun ska utgå från F-samverkans gemensamma underlag för att prioritera samhällsviktiga elanvändare. Underlaget ska också ligga till grund för prioritering av reservkraft till kommunala verksamheter om det sker ett totalt elbortfall.

### **Ärendebeskrivning**

Den kommungemensamma SKA-enheten har överlämnat ett ärende gällande prioriteringsordning för samhällsviktiga användare, s k styrel, till kommunstyrelsen för antagande.

Bakgrunden är att Energimyndigheten tillsammans med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Svenska Kraftnät har utvecklat en process – styrel - för att kunna styra el till prioriterade elanvändare om det uppstår bristsituationer.

Styrel är ett systematiskt sätt att identifiera och prioritera samhällsviktiga elanvändare. Energimyndigheten definierar samhällsviktig verksamhet som: En verksamhet av sådan betydelse att ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten skulle innebära stor risk eller fara för befolkningens liv och hälsa, samhällets funktionalitet eller samhällets grundläggande värden.

Styrel ska kunna användas vid manuell förbrukningsfrånkoppling (MFK). Vid en manuell frånkoppling kopplas vissa elanvändare bort från elnätet för att förhindra större störningar i elförsörjningen. Manuell frånkoppling används bara i nödfall.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-07-01

Tjänsteskrivelse från SKA-enheten daterad 2024-06-27

Handbok Styrel 2023 – 2025

Utdrag ur samverkansmöte F-samverkan

**Beslutet skickas till:**  
SKA-enheten

§ 239

Dnr KS/2024:107

## Redovisning av partistöd för 2023

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att godkänna redovisningarna av 2023 års partistöd för Vänsterpartiet, Moderaterna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna samt Socialdemokraterna.

### Ärendebeskrivning

Efter ändringar i kommunallagen har varje parti som mottar partistöd en skyldighet att årligen skriftligen redovisa hur stödet använts, enligt lagtexten definierat som ”hur pengarna har använts för att stärka de politiska partiernas ställning i den lokala demokratin”.

Redovisningen skall vara undertecknad av en särskilt utsedd ”granskare” som varje parti själv utser, och som skall intyga att redovisningen är korrekt. Om ett parti inte lämnar in redovisningen får fullmäktige besluta att inte betala ut fortsatt stöd.

Samtliga partier har lämnat in begärd redovisning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-24  
Redovisningar från Vänsterpartiet, Moderaterna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna, Socialdemokraterna samt Kristdemokraterna.

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 240

Dnr KS/2023:675

## **Medborgarförslag angående ökat återbruk av kläder och möbler**

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige**

att med hänvisning till socialutskottets svar anse medborgarförslaget besvarat.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har lämnats in med förslaget att kommunen skapar en ”remake-studio” för att motverka att kläder, möbler och annat slängs som hade gått att återanvända. Detta skulle öka produkters livslängd och kommuninvånare skulle kunna låna symaskiner och annan utrustning för att lappa och laga. Det skulle också skapa arbetstillfällen för handledare, reparatörer och andra.

Kommunstyrelsen har överlämnat medborgarförslaget till socialutskottet för yttrande. Socialutskottet har 2024-06-17 behandlat ärendet, och i sitt yttrande menar socialutskottet att det saknas ekonomiska resurser för att skapa och driva en sådan typ av verksamhet som efterfrågas i medborgarförslaget och att frågan om etablering och drift av en remake-studio istället får skötas av civilsamhällets aktörer.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-24

Protokollsutdrag socialutskottet 2024-07-17

Utredning daterad 2024-06-10

Medborgarförslag

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 241

Dnr KS/2024:340

## **Medborgarförslag gällande utökning av tid på förskola för barn med föräldrarledig förälder**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att överlämna det inkomna medborgarförslaget till kultur- och utbildningsutskottet för yttrande och med önskemål om svar åter till kommunstyrelsen senast 2024-10-30 för att ärendet skall kunna behandlas på styrelsens sammanträde i november.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har lämnats in med förslaget att den tillåtna tiden för barn med föräldraledig förälder utökas från dagens 15 timmar per vecka, till 30 timmar i veckan. Syftet skulle vara att skulle ge barnen bättre förutsättningar till utbildning och lärande. Förslagsställaren föreslår även att skolan lägger kvalitetsdagar, studiedagar, planeringsdagar på en dag där allmän förskola påverkas minst.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-27 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-27  
Medborgarförslag

### **Beslutet skickas till:**

Kultur- och utbildningsutskottet och kommunsekreteraren

§ 242

Dnr KS/2024:353

## **Medborgarförslag gällande digital informationsskärm i Kulltorp**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att överlämna det inkomna medborgarförslaget till kansli- och kommunutvecklingsenheten för yttrande och med önskemål om svar åter till kommunstyrelsen senast 2024-09-30.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har inkommit med förslaget att det borde finnas en digital informationstavla vid Kulltorps lanthandel för turistinformation, information om evenemang med mera för både bosatta och besökare, på samma sätt som det finns liknande informationsskärmar i Gnosjö tätort.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-27 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunkonferensdatoraren daterad 2024-06-27  
Medborgarförslag

### **Beslutet skickas till:**

Kommunkonferensdatoraren

§ 243

Dnr KS/2024:310

## Medborgarförslag angående mellanstadiet i Kulltorp

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att med hänvisning till kommunstyrelsens beslut 2024-05-14 anse frågan slutbehandlad och inte utreda frågan vidare, samt att med detta avslå de inkomna medborgarförslagen.

### Ärendebeskrivning

Ett flertal medborgarförslag har inkommit med förslaget att årskurs 6 får fortsätta gå på Kulltorpsskolan från höstterminen 2025.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-27 att överlämna de inkomna medborgarförslagen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-05-14 att Kulltorpsskolans årskurs 6 skall flyttas till Hillerstorp från höstterminen 2024.

Ärendet är således avgjort och förvaltningen föreslår med hänvisning till detta att frågan inte utreds vidare, utan att de inkomna medborgarförslagen avslås.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-06-28

Medborgarförslag 1

Medborgarförslag 2

Medborgarförslag 3

Medborgarförslag 4

Medborgarförslag 5

Medborgarförslag 6

Medborgarförslag 7

Medborgarförslag 8

Medborgarförslag 9



**Beslutet skickas till:**  
Kommunfullmäktige

§ 244

Dnr KS/2024:354

## Medborgarförslag gällande upprustning av Kulltorpsskolans skolgård

### Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna det inkomna medborgarförslaget till kultur- och utbildningsutskottet och i dialog med teknik- och fritidsförvaltningen för yttrande och med önskemål om svar senast 2024-10-30 för att ärendet skall kunna behandlas på kommunstyrelsens sammanträde i november.

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit med förslaget att skolgården på Kulltorpsskolan rustas upp med exempelvis att målen på fotbollsplanen lagas, att det köps in nya bollar, att det kommer en basketkorg och basketboll och gärna en multiarena, att det köps in rockringar, bollar och leksaker som kan användas på raster samt att det målas exempelvis hagar på asfalten och att det görs en "inte nudda marken-bana".

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-27 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-27  
Medborgarförslag

### Beslutet skickas till:

Kultur- och utbildningsutskottet, teknik- och fritidsförvaltningen och kommunsekreteraren

§ 245

Dnr KS/2024:370

## **Motion om utökad dialog mellan utskotten och fackliga organisationer**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att uppdra åt kommunens HR-enhet att yttra sig över motionen och att yttrandet önskas åter till kommunstyrelsen senast 2024-10-30 för att kunna behandlas på styrelsens sammanträde i november.

### **Ärendebeskrivning**

Amir Aliskovic (V) har överlämnat en motion till kommunfullmäktige om utökad dialog mellan kommunstyrelsens utskott och de fackliga organisationerna. Motionären menar att det saknas fackliga företrädare vid kommunens sammanträden vilket innebär att synpunkter från arbetstagarnas organisationer inte kan beaktas och exempelvis arbetsmiljöproblem inte uppmärksammas. En utökad dialog med fackförbunden skulle innebära effektivare problemlösning, bättre och attraktivare arbetsplatser, anställda som känner sig tillfreds på arbetsplatsen och ett mer utvecklat demokratiskt arbetssätt i kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-27 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunkonferens daterad 2024-06-27

Motion

### **Beslutet skickas till:**

HR-enheten och kommunkonferensen

§ 246

Dnr KS/2024:320

## Taxor för räddningsnämnden 2025

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta räddningsnämndens förslag till taxor för 2025 och att föregående beslut om taxor för 2024 upphör att gälla.

### Ärendebeskrivning

Räddningsnämnden har 2024-06-05 ställt sig bakom förslag till taxor för räddningsnämnden och översänt detta till respektive kommunfullmäktige för antagande.

Taxehöjning inför 2025 är gjord med PKV 2024. Vissa taxor som reviderades inför 2024 har lämnats orörda för 2025 som bland annat externutbildningstaxor. Sotningsindexhöjningen från 20240701 är 2,29 %

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunkonferensen daterad 2024-06-25

Protokollsutdrag räddningsnämnden 2024-06-05

Tjänsteskrivelse från räddningstjänsten

Förslag till taxor för 2025

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 247

Dnr KS/2024:350

## Årsbokslut 2023 för Tråddragaren AB

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att fastställa resultat- och balansräkningen för år 2023 visande 27 985 kr för Tråddragaren AB samt godkänna årsredovisningen enligt bifogad handling, samt

att bevilja ansvarsfrihet för styrelsen för verksamhetsåret 2023.

### Anmälan om jäv

Följande personer anmäler jäv och deltar inte i beslutet: Lars-Åke Magnusson (KD), Stefan Lundell (KD), Ulf Nilsson (S), Jan-Olof Bengtsson (M), Leif Gröhn (SD) samt Mikael Carlsson (C).

### Ärendebeskrivning

Tråddragaren AB har överlämnat upprättad årsredovisning avseende 2023. Redovisningen visar på ett resultat på 27 985 kr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-14  
Årsredovisning Tråddragen 2023 inkl revisionsberättelse  
Protokoll årsstämma 2023

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 248

Dnr KS/2024:373

## **Årsredovisning 2023 Stiftelsen J.E Hylténs Metallvarufabrik**

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige**

att fastställa den i årsredovisningen intagna balansräkningen per 2023-12-31,  
samt

att styrelsen för Stiftelsen J E Hylténs Metallvarufabrik i Gnosjö beviljas  
ansvarsfrihet för 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Styrelsen för J E Hylténs Metallvarufabrik i Gnosjö har överlämnat  
årsredovisning för år 2023.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-06-24  
Årsredovisning 2023 med tillhörande revisionsberättelse

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 249

Dnr KS/2024:323

## **Budgetuppföljning överförmyndarnämnden GGVV per den 30 april 2024**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att anse överförmyndarnämndens budgetuppföljning per 30 april 2024 som delgiven.

### **Ärendebeskrivning**

Överförmyndarnämnden har översänt budgetuppföljning per 30 april till medlemmarna för kännedom.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunssekreteraren daterad 2024-08-05  
Budgetuppföljning

§ 250

Dnr KS/2024:349

**Protokoll SÅM 2024-06-03**

Delgivning av protokoll från SÅM 2024-06-03.



§ 251

Dnr KS/2024:355

**Protokoll Finsam 2024-06-13**

Delgivning av protokoll från Finsam 2024-06-13.

§ 252

Dnr KS/2024:367

**Protokoll Fastighets AB Järnbäraren 2024-06-12**

Delgivning av protokoll från Fastighets AB Järnbäraren 2024-06-12.

§ 253

Dnr KS/2024:1

## Delegationsbeslut 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Anmäles att följande delegationsbeslut fattats med stöd av kommunstyrelsens bemyndigande.

### Tf. teknik- och fritidschefen

- § 13 Ansökan om tillstånd till idrottsevenemang i Hillerstorp, Hillerstorp GoIF (KS/2024:324)
- § 14 Ansökan om tillstånd för religionsutövning, Hillerstorps missionsförsamling (KS/2024:348)
- § 17 Ansökan om tillstånd till offentlig tillställning, familjefestival (KS/2024:383)
- § 18 Ansökan om musikevenemang, Klubben by Göhlins (KS/2024:386)
- § 20 Ansökan om Idrottsevenemang, Orienteringstävling i Hillerstorp (KS/2024:402)

### Kommundirektör

- § 15 Förordnande av kommundirektör under semestern 2024 (KS/2024:356)

### Allmänna utskottet 2024-06-18

- § 100 Kommunledningsförvaltningsfrågor (KS/2024:7)
- § 101 Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2024 (KS/2023:754)
- § 102 Mobil fritidsgård i samverkan (KS/2024:342)

- § 104 Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor (KS/2024:8)
- § 105 Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2024 (KS/2023:755)
- § 107 Åtgärd av övergångsställe på Järnvägsgatan, Gnosjö (KS/2024:190)
- § 108 Serviceavtal för funktionskontroll av nödbelysning och utrymningsskyltar (KS/2024:287)
- § 109 Markförbättring, Klockaregårdsvägen i Kulltorp (KS/2024:313)
- § 110 Byte av ytterdörr på kommunhusets västra sida (KS/2024:329)
- § 111 Bristfällig lekplats, Hembygdsparken (KS/2024:291)
- § 112 Nya lokaler för skolkontoret (KS/2023:685)

**Socialutskottet 2024-06-17**

Delegationsbeslut tagna av socialsekreterare inom individ- och familjeomsorg under perioden 20240511–20240609.

**Kultur- och utbildningsutskottet 2024-06-19**

Inga delegationsbeslut har tagits under perioden.

§ 254

Dnr

## Övriga frågor


Inga övriga frågor på dagens sammanträde.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	Christian Bagan	
TID:	2024-08-19 07:40:08 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46702010730)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	1df13bc5687941ff9deb4e9c92f312e7	

NAMN:	Kristine Hästmark	
TID:	2024-08-19 12:07:51 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46721424000)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	c9c2dc1e814a4fe08efadd79752a573e	

NAMN:	Ingela Heikkilä	
TID:	2024-08-19 19:09:14 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46725536109)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	1a47a420e77b43d79f2a9f61247f9d1f	

Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2024-08-19 19:09:25 +02:00  
Ref: 148314SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)