

Plats och tid: Sammanträdesrum Kulltorp, 2024-12-17, klockan 15:00 – 17:30

Paragrafer: § 199 - § 214

Beslutande:

Kristine Hästmark (M), ordförande

Bo-Göran Härestrand (S) ersätter Camilla Karlsson (S), 1e vice ordförande

Lars-Åke Magnusson (KD)

Mikael Carlsson (C)

Övriga närvarande:

Christian Bagan, kommunsekreterare

Sanna Rickardsson, ekonomichef, §§ 199-204

Håkan Andersson, fastighetschef, §§ 205-213

Magnus Westlund, enhetschef., §§ 205-206

Sara Salén, teknik- och fritidschef, §§ 204-213

Emelie Landin, förvaltningsekonom, §§ 205-207

Justerare: Bo-Göran Härestrand (S)

Justeringens plats och tid: Digitalt fredag 20 december 2024

UnderskrifterSekreterare

Christian BaganOrdförande

Kristine Hästmark (M)Justerare

Bo-Göran Härestrand (S)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag
på kommunens digitala anslagstavla den: 20 december 2024

Anslaget kommer att tas ned: 11 januari 2025

Ärendelista

- § 199 Godkännande av dagordning och val av justerare
- § 200 Kommunledningsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2024
KS/2024:7
- § 201 Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2024
KS/2023:754
- § 202 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, november 2024
KS/2024:608
- § 203 Revidering av kommunledningsförvaltningens informationshanteringsplan
KS/2024:391
- § 204 Revidering av riktlinjer för redovisning av anläggningstillgångar
KS/2024:614
- § 205 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik- och fritidsförvaltningen, november 2024
KS/2024:607
- § 206 Redovisning av oförutsedda kostnader och budgetavvikelser för fastighetsenheten och fritidsenheten
KS/2024:552
- § 207 Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2024
KS/2024:8
- § 208 Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2024
KS/2023:755
- § 209 Framtagande av underhållsplaner inom teknik- och fritidsförvaltningen
KS/2024:576
- § 210 Revidering av strategi för lokalförsörjning
KS/2024:582
- § 211 Rivning av stödmur vid Gnosjö missionsförsamling
KS/2024:560
- § 212 Utfall från radonmätning på Bäckgården
KS/2024:569
- § 213 Utfall från radonmätning på Järnvägsgatan 14
KS/2024:570
- § 214 Övriga frågor

§ 199

Dnr

Godkännande av dagordning och val av justerare**Allmänna utskottet beslutar**

att välja Bo-Göran Härestrand (S) till att justera protokollet digitalt fredag 20 december 2024, samt

att godkänna föredragningslistan.

§ 200

Dnr KS/2024:7

**Kommunledningsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet
2024****Allmänna utskottet beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

ÄrendebeskrivningBiträdande kommundirektör informerar om aktuella frågor inom
förvaltningens verksamhetsområde.

§ 201

Dnr KS/2023:754

Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2024

Allmänna utskottet beslutar

att lägga den muntliga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunens förvaltningar har fått i uppdrag att ta fram och redovisa handlingsplaner för hur man kan hantera kommunens ekonomiska läge.

Kommunledningsförvaltningen redovisar upprättad handlingsplan.

§ 202

Dnr KS/2024:608

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, november 2024

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen
att godkänna redovisningen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett överskott med 3 178 tkr. Förvaltningen prognostiserar ett överskott mot budget på 4 000 tkr vid årets slut.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 2,24 % 2024. Procent för samma period 2023 var 7,27 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 52,9 %. Procent för samma period 2023 var 69,6 %.

Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav och behov som finns.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för kommunledningsförvaltningen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 203

Dnr KS/2024:391

Revidering av kommunledningsförvaltningens informationshanteringsplan

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att anta upprättat förslag till informationshanteringsplan för kommunledningsförvaltningens verksamhetsområden.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningens olika enheter har tagit fram förslag till revidering av förvaltningens informationshanteringsplan och överlämnat denna för antagande av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-12-06
Förslag på reviderad informationshanteringsplan
Informationshanteringsplan antagen 2020

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 204

Dnr KS/2024:614

Revidering av riktlinjer för redovisning av anläggningstillgångar

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att godkänna de nya riktlinjerna för redovisning av anläggningstillgångar
samt upphäva tidigare riktlinjer för komponentavskrivningar.

Ärendebeskrivning

Riktlinjerna för redovisning av anläggningstillgångar ska revideras en gång
per mandatperiod. En ny revidering har tagits fram av ekonomienheten för
godkännande.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för redovisning av anläggningstillgångar

Riktlinjer för redovisning av anläggningstillgångar m ändringar

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 205

Dnr KS/2024:607

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik-och fritidsförvaltningen, november 2024

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att uppmana teknik- och fritidsförvaltningen att fortsätta arbeta för en budget i balans, samt

att godkänna redovisningen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott på -13 823 tkr. Prognosen för årets slut är -13 500 tkr.

Orsaken till avvikelse beror till största del av felbudgeterade hyreskostnader och att viss hyresintäkt ligger på 2023 års resultat, el- och byggarbeten samt ökade PO-kostnader. En återföring har gjorts från balanskonto till fastighet gällande uppbokade kundfakturor på 1,4 mnkr. Fakturering för november månad har ej gått igenom i systemet, vilket gör att viss intäkt ej är med i resultatet, ekonom har bokat upp större intäkter.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 6,48% 2024. Procent för samma period 2023 var 5,94%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 65,0%. Procent för samma period 2023 var 38,0%.

Kvalitet

Förvaltningen bedöms att leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för Teknik- och fritidsförvaltningen
Tjänsteskrivelse från teknik- och fritidschef

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 206

Dnr KS/2024:552

Redovisning av oförutsedda kostnader och budgetavvikelser för fastighetsenheten och fritidsenheten

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att lägga redovisningen från fastighetsenheten och fritidsenheten till handlingarna och uppmana till fortsatt arbete för en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-31 i samband med ärendet "Tertialbokslut 2" att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningens fastighetsenhet att varje månad till allmänna utskottet och kommunstyrelsen redovisa oförutsedda kostnader kopplade till budget, energi- och elkostnader samt planerade projekt, samt att uppdra åt förvaltningens fritidsenhet att varje månad till allmänna utskottet och kommunstyrelsen redovisa sina budgetavvikelser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-11-06
Redovisning från fastighetsenheten och fritidsenheten

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 207

Dnr KS/2024:8

Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2024**Allmänna utskottet beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen informerar om aktuella frågor inom dess verksamhetsområden.

§ 208

Dnr KS/2023:755

Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2024

Allmänna utskottet beslutar

att lägga den muntliga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunens förvaltningar har fått i uppdrag att ta fram och redovisa handlingsplaner för hur man kan hantera kommunens ekonomiska läge.

Teknik- och fritidsförvaltningen redovisar upprättad handlingsplan.

§ 209

Dnr KS/2024:576

Framtagande av underhållsplaner inom teknik- och fritidsförvaltningen

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningen att ta fram underhållsplaner för lokaler, fastigheter och andra anläggningar och att detta återrapporteras till allmänna utskottet senast 2025-03-30.

Ärendebeskrivning

Vid allmänna utskottets sammanträde 2024-11-19 uppmärksammades att det inom teknik- och fritidsförvaltningens verksamheter saknas underhållsplaner för lokaler, fastigheter och anläggningar såsom lekplatser m m. Utskottet ansåg att det skulle vara en fördel om sådana fanns för att lättare kunna bedöma investeringsbehov och avsätta medel för detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-11-20

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och kommunsekreteraren

§ 210

Dnr KS/2024:582

Revidering av strategi för lokalförsörjning

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningens fastighetsenhet att i samarbete med kommunens övriga förvaltningar ta fram förslag till revidering av strategi för lokalförsörjning antagen 2019, och att förslaget önskas åter till allmänna utskottet i juni 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2019 att anta strategi för lokalförsörjning. Dokumentets giltighetstid sträckte sig fram till 2030. Det har nu visat sig att detta tidsspann var alldeles för långt och att dokumentet redan nu bör ses över.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-11-25
Strategi för lokalförsörjning antagen 2019

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen, övriga förvaltningar och
kommunsekreteraren

§ 211

Dnr KS/2024:560

Rivning av stödmur vid Gnosjö missionsförsamling

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt Gata/park-enheten att riva befintlig stödmur och istället slänta och klä slänten med gräs, samt

att investeringen, cirka 60 tkr, finansieras genom ID 9301.

Ärendebeskrivning

Gnosjö missionsförsamling har inkommit med en synpunkt till Gnosjö kommun, Gata/park-enheten, om stödmuren intill fastigheten som idag består av impregnerad järnvägsslipers.

Missionsförsamlingens fastighetsråd har under hösten utfört rensning av häckar och träd för att göra deras grönyta mer lättskött och tillgänglig i deras verksamhet. Efter detta arbete blottas nu kommunens stödmur mer än vad den gjort tidigare, och den är ordentligt rötskadad.

Arbetet kommer att genomföras i egen regi av Gata/park-enheten till en uppskattad kostnad på cirka 60 tkr, innefattande:

40h inhyrd grävmaskin * 900kr/tim = 36 tkr

16 m3 matjord * 200 kr = 3200 kr

Deponikostnad för slipers = 10 tkr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från gata/park enheten

Inkommen synpunkt

Karta

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 212

Dnr KS/2024:569

Utfall från radonmätning på Bäckgården

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt Fastighetsenheten att beklä väggarna med radontapet för att minska radongasen med 90%, samt

att investeringen, 54 tkr exkl. moms, finansieras genom ID 9230.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningens har genomfört en radonmätning på Bäckgårdens äldreboende. I vissa av väggarna finns blåbetong.

I utfallet från de mätningar som gjorts framkommer det att ett enhetschefens kontor har en förhöjd strålning från radon om cirka 3 gånger mer än en bakgrundsstrålning om 0,38, samt att det gemensamma fikarummet har en ännu högre strålning från blåbetongen om 0,55.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från fastighetschef 2024-11-12

Offert från Sandå Sverige AB

Strålskyddsförordning (2018:506)

Radonmätning

Lokalritning

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 213

Dnr KS/2024:570

Utfall från radonmätning på Järnvägsgatan 14

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt Fastighetsenheten att beklä väggarna med radontapet för att minska radongasen med 90%, samt

att investeringen, 48 tkr exkl. moms, finansieras genom ID 9230.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningens har genomfört en radonmätning på Järnvägsgatan 14. I vissa av väggarna finns blåbetong.

I utfallet från de mätningar som gjorts framkommer det att kontor 101 och 103 uppmättes till 0,61 och att kontor 201 och 205 uppmättes till 0,56.

Radonhalten i rummen är så pass höga att Samhällsbyggnadsförvaltningen rekommenderar att inte använda kontoren och enhetschefen har omplacerat sin personal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från fastighetschef 2024-11-12

Offert från Sandå Sverige AB

Strålskyddsförordning (2018:506)

Radonmätning

Lokalritning

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 214

Dnr

Övriga frågor

Inga övriga frågor på dagens sammanträde.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Christian Bagan
TID: 2024-12-18 11:50:51 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46702010730)
IDENTIFIKATIONS-ID: d9146b46aa174bb2bd6d313a3fdb265e



NAMN: Kristine Hästmark
TID: 2024-12-18 11:56:58 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46721424000)
IDENTIFIKATIONS-ID: 8ee4295b690f4107a34254bc7fa0342b



NAMN: Bo-Göran Härestrand
TID: 2024-12-18 12:00:06 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46725689449)
IDENTIFIKATIONS-ID: 66ececbe85a94670b351334e86ca1698



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-12-18 12:00:12 +01:00
Ref: 176083SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)